

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

45/2020.(III.26.) számú

határozata

A NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötendő közszolgáltatási keretszerződés jóváhagyásáról

A Közgyűlés

az előterjesztést megtárgyalta,

a NYÍRVV Nonprofit Kft.-vel kötendő Közszolgáltatási keretszerződést a melléklet szerint jóváhagyja.

Felhatalmazza: Dr. Kovács Ferenc polgármestert a közszolgáltatási keretszerződés aláírására

k.m.f.


Dr. Kovács Ferenc
polgármester




Dr. Szemán Sándor
címetes főjegyző

Erről értesülnek:

- 1./ AKözgyűlés tagjai
- 2./ A címetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
- 3./Petró Árpád, a NYÍRVV Nonprofit Kft. ügyvezetője

KÖZSZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata** (közzolgáltatás ellátásáért felelős önkormányzat, székhelye: 4401 Nyíregyháza, Kossuth tér 1., statisztikai számjele: 15402006-8411-321-15, törzsszáma: 731762, képviselője: Dr. Kovács Ferenc polgármester), a továbbiakban **Önkormányzat**

másrészről: **NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.** (4400 Nyíregyháza, Tüzér u. 2-4., cégjegyzékszám: Cg.15-09-060275, képviselője: Petró Árpád ügyvezető), továbbiakban **Közzolgáltató**, együttesen a Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. Preambulum

- 1.1 Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján – figyelemmel a vonatkozó jogszabályok előírásaira is – az Önkormányzat e Szerződés 1. számú mellékletében felsorolt közfeladatainak Nyíregyháza közigazgatási területén hatékony és jó minőségben történő végrehajtásával a Közzolgáltatót bízza meg és jelen szerződésben a feladatellátáshoz kizárólagos jogot biztosít részére.
- 1.2 Felek rögzítik, hogy a jelen okiratba foglalt megállapodásuk (továbbiakban: szerződés vagy közzolgáltatási szerződés) nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá.
- 1.3 Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés megfelel az Európai Unió Bizottsága 2012/21/EU számú határozatának (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o.) (a továbbiakban: Bizottság határozata), amely az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikkének (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szól.
- 1.4 Felek éves közzolgáltatási szerződésben határozzák meg a Közzolgáltatót terhelő közzolgáltatási kötelezettség tartalmát, mennyiségi és minőségi paramétereit, valamint területi és időbeli hatályát.
- 1.5 Felek éves közzolgáltatási szerződésben rögzítik azon kompenzációk mértékét, valamint kifizetésének módját és feltételeit, amelyet az Önkormányzat anyagi juttatásként nyújt a Közzolgáltatónak a közzolgáltatási tevékenység Közzolgáltató általi teljesítésének ellentételezéseként annak érdekében, hogy a közzolgáltatási tevékenységből eredő költségek fedezete és az ésszerű nyereség biztosított legyen, számolva a társaság egyéb tevékenységből várható eredményével is.
- 1.6 Önkormányzat az éves költségvetési rendeletében határozza meg azt az összeget, amelyet az Önkormányzat a Közzolgáltatónak a közzolgáltatási kötelezettség Közzolgáltató általi teljesítésének ellentételezéseként biztosít, annak érdekében, hogy a közzolgáltatási

kötelezettségekből eredő költségek fedezete, továbbá a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátása biztosított legyen. Felek jelen szerződésben rögzítik az előirányzott kompenzációigény kiszámításának valamint kifizetésének módját és feltételeit, amelyet az Önkormányzat a jogszabályokkal összhangban anyagi juttatásként nyújt Közzolgáltatónak a Közzolgáltatási kötelezettség Közzolgáltató általi teljesítéséből eredő működési költségek és az Ésszerű nyereség fedezetének biztosítása érdekében. A Közzolgáltató az éves közszolgáltatási szerződésben dolgozza ki részletesen – jelen szerződésben meghatározott elvek, valamint az irányadó magyar és európai uniós jogszabályok, különös tekintettel a Bizottsági határozat előírásai alapján – az adott évi kompenzációigény mértékét, annak várható felhasználását.

1.7 Felek jelen szerződésben meghatározzák az Önkormányzat által – a Közzolgáltatónak a közszolgáltatási kötelezettség ellátásához – biztosított kizárólagos jog tartalmát.

2. A szerződés tárgya, közszolgáltatási kötelezettség

2.1 Az Önkormányzat megbízza a Közzolgáltatót jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben felsorolt közszolgáltatási tevékenységek ellátásával és az éves szerződésben meghatározott közvetlenül a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó közvetített szolgáltatások teljesítésével.

2.2 Közzolgáltató közszolgáltatási tevékenysége keretében - az önkormányzati érdekek szem előtt tartásával - köteles a közszolgáltatási tevékenység végzése során érintett, átadott önkormányzati vagyontárgyakat üzemeltetni, fenntartani, hasznosítani, gondoskodni azok érték és állagmegóvásáról, valamint az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartások vezetéséről.

2.3 Közzolgáltató a fentiekben meghatározott közszolgáltatási tevékenységek ellátását elvállalja.

2.4 A szerződésben vállalt kötelezettségek célja az Önkormányzat alapfeladatainak és közfeladatainak magas színvonalú ellátása, a lakosság igényeinek kielégítése. Közzolgáltató kötelezettségét az Önkormányzat érdekeinek valamint a közszolgáltatás szakmai követelményeinek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal, folyamatosan és teljes körűen köteles végezni.

2.5 A közszolgáltatási tevékenység teljesítése során biztosítani kell az Önkormányzat feladat és jogkörébe tartozó, a városi lakosok közös értékeinek, céljainak és érdekeinek összességén alapuló, az állampolgárok számára egyenlő hozzáférést biztosító, rugalmas és folyamatos, magas színvonalú és minőségű szolgáltatásokat, érvényesítve a fogyasztóvédelmi követelményeket, elősegítve a társadalmi és területi kohéziót, és garantálva az állampolgárok alapvető jogainak érvényesülését.

2.6 Közzolgáltatónak Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 48/2012.(XII.14.) önkormányzati rendelet 7.§-a valamint 6. számú melléklete alapján kizárólagos joga van Nyíregyháza közigazgatási területén az 1. számú mellékletben meghatározott közszolgáltatási feladatok teljesítésére.

2.7 A kizárólagos jog tartalmát a közszolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozó jogszabályok és az Európai Unió szervei által elfogadott - hatályos és közvetlenül alkalmazandó - közösségi jogszabályok határozzák meg. Közzolgáltató köteles a közszolgáltatási tevékenységéhez kapcsolódó jogszabályok, hatósági és szakmai előírások megismerésére és maradéktalan alkalmazására.

3. A kompenzációigény meghatározása, kifizetése és éves elszámolása

3.1 Közzolgáltató a közszolgáltatási kötelezettség teljesítése során felmerült működési költségek és ésszerű nyereség fedezetének biztosítása érdekében, a közszolgáltatási tevékenység ellátásának ellentételezéseként kompenzációra jogosult, illetve az Önkormányzat a kompenzáció teljesítésére köteles jelen szerződésben meghatározott feltételekkel.

3.2 Közzolgáltatónak a Kompenzációigény számításának alapját képező paramétereket előre és átlátható módon meg kell határozni. A Kompenzációigény mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban felmerült költségek teljes vagy részleges fedezéséhez szükséges mértéket, figyelembe véve az ésszerű profitot és a vonatkozó bevételeket. A szükséges kompenzációigény mértékét azon költségek elemzése alapján kell megállapítani, amelyek egy átlagos, jól vezetett és a szükséges eszközökkel megfelelően felszerelt vállalkozásnál felmerülhettek volna, figyelembe véve az ezen kötelezettségek teljesítésével járó ésszerű nyereséget és a vonatkozó bevételeket.

3.3 Közzolgáltatónak, mint elkülönített elszámolásra kötelezett vállalkozásnak belső számvitelében el kell különítenie az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 106. cikk (2) bekezdése szerinti általános gazdasági érdekű szolgáltatás nyújtásához, illetve kizárólagos jog alapján nyújtott szolgáltatáshoz kapcsolódó és a megosztással érintett eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat. Mindezeket a Számviteli Törvény szerinti számviteli politikában rögzített egységes és következetes számviteli elszámolás alapján kell nyilvántartani olyan módon, hogy az egyes tételek speciális tevékenységekhez való hozzárendelésének módszere egyértelműen megállapítható legyen. A Közzolgáltatónak belső elszámolásában elkülönítetten kell feltüntetnie a közszolgáltatással, illetve az egyéb szolgáltatásokkal kapcsolatos költségeit és bevételeit, valamint a költségek és bevételek elosztásának paramétereit.

3.4 Az előírányzott kompenzáció mértékét a 2012/21/EU Bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A kompenzáció mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, beleértve egy ésszerű nyereséget is.

3.5 A figyelembe vett költségek az általános gazdasági érdekű szolgáltatás nyújtásakor felmerült valamennyi költséget magukban foglalják. A költségeket az általánosan elfogadott költség elszámolási elvek alapján kell kiszámítani a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (3) bekezdése b),c),d) pontja szerint.

A figyelembe vett bevételeknek mindenképp magukban kell foglalniuk az általános gazdasági érdekű szolgáltatásból származó bevételeket.

4. Keresztfinanszírozás tilalma

- 4.1 Közzolgáltató a kompenzációt kizárólag a közzolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására, és az Önkormányzat által jóváhagyott ésszerű nyereség terhére végzett fejlesztések finanszírozására jogosult és köteles felhasználni.
- 4.2 A nem a közzolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására felhasznált, kifizetett kompenzáció tekintetében közzolgáltatót visszafizetési kötelezettség terheli olyan mértékig, amilyen mértékben a kifizetett kompenzáció nem a közzolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására került felhasználásra. A nem szerződésszerűen felhasznált összeget Közzolgáltató a tényleges kifizetés és a Közzolgáltató általi tényleges visszafizetés között eltelt időszakra felszámított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni.

5. Éves közzolgáltatási szerződés

- 5.1 Közzolgáltató köteles minden évben az önkormányzat által meghatározott időpontig, de legkésőbb december 31. napjáig az Önkormányzatnak átadni a következő évre vonatkozó Éves Közzolgáltatási Szerződés tervezetét és a Szerződés 2. sz. mellékletében foglaltak szerint a következő naptári évre vonatkozó tervezett Kompenzáció igényét. Az önkormányzat jogosult a Közzolgáltató által benyújtott Kompenzáció igényt ellenőrizni és arról egyeztetéseket kezdeményezni. A Felek által kölcsönösen elfogadott Kompenzáció igény alapján az Önkormányzat költségvetésében rögzíti az előírányzott kompenzáció mértékét.

Közzolgáltató köteles az Éves Közzolgáltatási Szerződés tervezetében olyan javaslatokat tenni, amelyek elősegítik a Közzolgáltatási Kötelezettség minél magasabb színvonalon és/vagy alacsonyabb költségszinten, illetve nagyobb hatékonysággal történő teljesítését.

Felek kötelesek minden évben legkésőbb az éves költségvetési rendelet elfogadását követő 5 napon belül az Éves Közzolgáltatási Szerződést megkötöni. A tárgyévre vonatkozó éves Közzolgáltatási Szerződés megkötésének késedelme esetén, annak megkötéséig Közzolgáltató a Közzolgáltatási Kötelezettséget a jelen keretszerződésben foglaltak alapján köteles teljesíteni.

- 5.2 Felek az Éves Közzolgáltatási Szerződésben legalább a következőket kötelesek rögzíteni:

- a. Előírányzott Kompenzáció igény mértéke,
- b. Előírányzott kompenzáció mértéke (a költségvetési rendeletben meghatározott összeg)
- c. Közzolgáltatási Kötelezettség mennyiségi és/vagy minőségi paramétereinek az előírányzott kompenzációval összhangban történő aktualizálása

Felek az Éves Közzolgáltatási Szerződésben a fentiekén túlmenően egyéb kérdésekről is megállapodhatnak.

6. Előirányzott kompenzáció teljesítése, az éves elszámolás, az alulkompenzáció megtérítése, a túlkompenzáció visszatérítése

6.1 Az Önkormányzat költségvetése terhére kifizetendő tárgyévi Előirányzott Kompenzáció összeget 12 egyenlő részletben, havonta, 30 naptári napon belül forintban utalja a Közzolgáltató által megjelölt bankszámla javára számla ellenében.

Az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadásáig a havi kifizetések, a tárgyévet megelőző évi Előirányzott Kompenzáció összege alapján kerülnek teljesítésre, azzal, hogy az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadását követően legkésőbb 45 napon belül Felek kötelesek a különbözetről elszámolni. Ha az ily módon teljesített havi kifizetések összege kevesebb annál, mint ami a tárgyévi Előirányzott Kompenzáció összege alapján a Közzolgáltatónak jár, akkor az Önkormányzat köteles a különbözetet egy összegben Közzolgáltató fenti bankszámlájára átutalni. Ellenkező esetben a különbözet a tárgyévben hátralévő, következő havi kifizetések összegéből az Önkormányzat által levonásra kerül.

6.2 A Közzolgáltató köteles legkésőbb a tárgyév október 31. napjáig jelezni az Önkormányzatnak a tárgyévre vonatkozó várható adatai alapján a 6.3 pont szerinti alulkompenzáció vagy a 6.4 pont szerinti túlkompenzáció becsült összegét annak érdekében, hogy az figyelembe vehető legyen az Önkormányzati költségvetés tervezésében.

A Közzolgáltató auditált éves beszámolójának elkészítését követő 30 napon belül, de legkésőbb minden naptári év május 31. napjáig köteles az auditált adatok alapján az előző évi Kompenzációról az éves Működési Jelentésben elszámolni. A végleges elszámoláshoz Közzolgáltató köteles kiszámítani és az Önkormányzatnak átadni:

a/ az Éves Működési Jelentés alapján, az előző évre járó Jogos Kompenzációigény összegét

b/ a Jogos Kompenzációigény és a Kifizetett Kompenzáció különbözetét

c/ a társaság által végzett egyéb tevékenységek eredményét

Az Önkormányzat jogosult a Közzolgáltató által készített számításokat ellenőrizni és arról egyeztetéseket kezdeményezni.

A végleges éves elszámolás alapja a Felek által kölcsönösen elfogadott Jogos Kompenzációigény.

6.3 Ha a tárgyévi várható adatok alapján a tárgyévi várható Jogos Kompenzációigény nagyobb a tárgyévi várható Kifizetett Kompenzáció összegénél, akkor a tárgyévet követő évre Előirányzott Kompenzációigény számításánál a várható alulkompenzációt figyelembe lehet venni.

Amennyiben a várható alulkompenzáció miatti likviditási hiány veszélyeztetné a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését, a Közzolgáltató a tárgyévben kezdeményezheti az Előirányzott Kompenzáció módosítását.

Ha az éves végleges elszámolás alapján a Jogos Kompenzációigény és a Kifizetett Kompenzáció alapján számított alulkompenzáció tényleges összege eltér az előbbieket szerint meghatározott várható összegtől, akkor a várható és a tényleges alulkompenzáció eltérését a tárgyévet követő második évre vonatkozó Előirányzott Kompenzációigény számításánál lehet figyelembe venni.

Az alulkompenzáció fentiek szerinti megtérítésének eredményeként az Éves Közzolgáltatási Szerződésben – az 1-2. számú melléklet szerint előre meghatározott feladatok teljesítése ellentételezéseként – a 3. számú melléklet függeléke szerinti kompenzációs táblákban előre meghatározott, a Közzolgáltató tárgyévi működési költségei és az Ésszerű Nyereség kerülnek kifizetésre.

- 6.4 Ha a tárgyévi várható adatok alapján a tárgyévi várható Jogos Kompenzációigény kisebb a tárgyévi várható Kifizetett Kompenzáció összegénél, a túlkompenzációt, annak mértékétől függően az alábbiak szerint kell visszatéríteni:

a/ Amennyiben a túlkompenzáció várható összege nem haladja meg a tárgyévi várható Kifizetett Kompenzáció 10 %-át, úgy a tárgyévet követő évre Előirányzott Kompenzációigény számításánál a várható túlkompenzációt figyelembe kell venni.

Ha az éves végleges elszámolás alapján a tényleges Jogos Kompenzációigény és a Kifizetett Kompenzáció alapján számított túlkompenzáció tényleges összege eltér az előbbiek szerint meghatározott várható összegtől, akkor a várható és a tényleges túlkompenzáció eltérését a tárgyévet követő második évre vonatkozó Előirányzott Kompenzációigény számításánál figyelembe kell venni.

b/ Amennyiben a túlkompenzáció várható összege meghaladja a tárgyévi várható Kifizetett Kompenzáció 10 %-át, a túlkompenzáció várható összegét a tárgyév december 31. napjáig az Önkormányzat részére vissza kell fizetni.

Ha az éves végleges elszámolás alapján a tényleges Jogos Kompenzációigény kisebb a Kifizetett Kompenzáció összegénél, akkor a túlkompenzáció tényleges összegét, a tárgyévet követő második évre vonatkozó Előirányzott Kompenzációigény számításánál figyelembe kell venni.

- 6.5 Amennyiben a közzolgáltatási tevékenység alulkompenzációt mutat, abban az esetben a Közzolgáltató az alulkompenzáció fedezésére az Egyéb tevékenységeinek nyereségét jogosult felhasználni.

7. Felek nyilatkozatai

7.1 Közzolgáltató nyilatkozatai

- Közzolgáltató a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett és működő nonprofit korlátolt felelősségű társaság 100 %-os önkormányzati tulajdonnal;
- Közzolgáltató jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- Közzolgáltatónak a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
- A Szerződés Közzolgáltató általi aláírása és az abban foglalt jogok Közzolgáltató általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Közzolgáltató általi teljesítése nincs ellentétben a Közzolgáltató alapító okirataival, a rá vonatkozó jogszabályokkal, olyan módon, hogy az ellentét veszélyezteti a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését;
- Közzolgáltató rendelkezik a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, valamint gyakorlattal és szaktudással;

- Közzszolgáltató ellen nincs folyamatban olyan bírósági, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyezteti a Közzszolgáltatási Kötelezettség teljesítését, és a Közzszolgáltató legjobb tudomása szerint ilyen eljárás nem is fenyeget.

7.2 Önkormányzat nyilatkozatai

- Az Önkormányzat a magyar jogszabályok alapján létrejött és működő helyi önkormányzat;
- az Önkormányzat jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja, és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- az Önkormányzatnak a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
- a Szerződés Önkormányzat általi aláírása és az abban foglalt jogok Önkormányzat általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Önkormányzat általi teljesítése nincsen ellentétben
 - az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatával, illetve
 - az Önkormányzatra vonatkozó jogszabályokkal – mindkét esetben oly módon, hogy az ellentét veszélyezteti a Kompenzáció teljesítését;
- az Önkormányzat rendelkezik hatályos vagyon- és felelősségbiztosítással.

8. Közreműködő igénybevétele

8.1 Közzszolgáltató a feladat ellátása során jogosult arra, hogy a Közzszolgáltatási Kötelezettsége teljesítése érdekében egy vagy több közreműködőt (alvállalkozót) vegyen igénybe, különösen, ha ez által a közzszolgáltatási kötelezettség teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul. A Közzszolgáltató és a vele együttműködő közreműködők közötti szerződés nem lehet ellentétes a jelen Szerződésben foglaltakkal. A Közzszolgáltató az általa kiválasztott közreműködők tevékenységéért felelősséggel tartozik. A közreműködő igénybevétele nem növelheti a kompenzáció összegét.

8.2 Közzszolgáltató a közreműködőt a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően, illetve a közbeszerzési értékhatár alatt, olyan transzparens diszkriminációmentes eljárással köteles kiválasztani, amely lehetővé teszi azon Közreműködő kiválasztását, aki az Önkormányzat számára a szolgáltatásokat a legkisebb költséggel képes nyújtani.

Közzszolgáltató kijelenti, hogy rendelkezik hatályos Közbeszerzési Szabályzattal. A Közzszolgáltató vállalja, hogy a Közreműködő kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásai során – amennyiben a közbeszerzés eredményeképpen megkötendő szerződés teljesítése a természetes és épített környezetre értékelhető hatással rendelkezik- törekszik arra, hogy a kiválasztás feltételeit (különösen alkalmassági követelmények és értékelési rendszer) úgy határozza meg, hogy előnyben részesüljenek azok a Közreműködők, akik teljesítése a környezetre összességében kedvezőbb hatást gyakorol, hozzájárulva ezáltal a környezeti állapot javításához/fenntartásához.

8.3 Közzszolgáltató a Közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

9. Beszámolás, ellenőrzés

9.1 Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről 1-6 hónapra, 1-9 hónapra vonatkozóan, valamint évente legkésőbb a tárgyévét követő év május 31. napjáig a Szerződés 3. számú mellékletében meghatározottak szerint féléves, I-III. negyedéves, illetve éves működési jelentésben az Önkormányzatot tájékoztatni. A Közzszolgáltató a kompenzáció

elszámolásáról, valamint a Szerződés teljesítésének és a közszolgáltatási tevékenység ellátásának tapasztalatairól - számszerű adatokkal alátámasztott - összesítő tájékoztatást nyújt az Önkormányzat részére.

9.2 Közzolgáltató köteles az Önkormányzat eseti kérésére a közszolgáltatási tevékenységéről írásos, számadatokkal alátámasztott tájékoztatót készíteni.

9.3 Az Önkormányzat jogosult - illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles - a Közzolgáltató szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését – saját maga vagy szakértő bevonásával – bármikor az Éves Közzolgáltatási Szerződésben meghatározottak szerint ellenőrizni.

Közzolgáltató köteles az Önkormányzat meghatalmazott képviselőivel, - ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is - együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni (így különösen a számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a Közzolgáltatási Tevékenységre, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló adatot és információt megadni).

Felek megállapodnak abban, hogy helyszíni ellenőrzésre nem kizárólag előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor, és a helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértékét meghaladóan nem zavarhatja a Közzolgáltatási Tevékenység Közzolgáltató általi ellátását.

10. Közzolgáltató kötelezettségvállalásai

10.1 Közzolgáltató köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését.

10.2 Közzolgáltató köteles minden olyan engedélyt megszerezni, amely jogszabály előírása alapján a közszolgáltatási tevékenység folytatásához szükséges.

10.3 Közzolgáltató köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a közszolgáltatási tevékenységet és egyéb tevékenységet elkülönítetten nyilvántartani és bemutatni.

10.4 Közzolgáltató, mint nonprofit szervezet köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, azaz különösen:

- a) Közzolgáltató által végzett Egyéb Tevékenységek összességében nem lehetnek veszteségesek;
- b) Közzolgáltató a rendelkezésére álló forrásokat hatékonyan és takarékosan köteles felhasználni;
- c) A Közzolgáltató Egyéb tevékenysége nem veszélyeztetheti a Közzolgáltatási Tevékenység sikeres, gazdaságos és hatékony elvégzését, ugyanakkor Közzolgáltatónak törekednie kell a rendelkezésre álló személyi állomány és eszközpark minél teljesebb hatékony kihasználására;
- d) A Közzolgáltató egyes közszolgáltatási feladatok ellátásánál a – a Szerződés 8. pontjában meghatározott szempontok alapján – mérlegelni köteles, hogy az adott feladatot saját

magya vagy közreműködő igénybevételével lássa el, és ennek alapján hozza meg döntését a vonatkozó jogszabályokban, valamint a Szerződésben foglaltak figyelembe vételével.

- 10.5 Közzolgáltató köteles a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközök megfelelő üzemeltetését, karbantartását, fenntartását, rekonstrukcióját és fejlesztését biztosítani.
- 10.6 Közzolgáltató eszközein nem alapítható olyan teher (pl. zálogjog, jelzálogjog, óvadék, követelés biztosítására irányuló engedményezés vagy bármely más szerződés vagy megállapodás, amelynek célja valamely személy kötelezettségeinek biztosítása), amely a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését veszélyezteti.
- 10.7 Közzolgáltató a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni
- a) bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely megalapíthatja az Önkormányzat azonnali hatályú felmondási jogát;
 - b) bármely olyan eseményről, amely veszélyezteti a közzolgáltatási kötelezettség teljesítését;
 - c) bármely a közzolgáltató ellen folyamatban lévő olyan bírósági, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás részleteiről, amely veszélyezteti a közzolgáltatási kötelezettség teljesítését;
 - d) bármely a közzolgáltatóval szemben környezetvédelmi jogszabály alapján támasztott olyan követelés részleteiről, amely veszélyezteti a közzolgáltatási kötelezettség teljesítését;
 - e) minden olyan jogszabályváltozásról, amely a szerződés módosítását teszi szükségessé.

Az (e) pontban foglalt tájékoztatási kötelezettség teljesítését követően Közzolgáltató késedelem nélkül köteles az Önkormányzatnak átadni a szerződés módosítására vonatkozó javaslatát.

- 10.8 A Közzolgáltató a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése során a természetes és épített környezet védelme érdekében, Közzolgáltatási Kötelezettsége ellátásának veszélyeztetése nélkül arra törekszik, hogy a rendelkezésre álló – a környezet állapotára értékelhető befolyással rendelkező – erőforrásait a lehető legoptimálisabban hasznosítsa (ideértve különösen az energia- és anyagtakarékos működést), hogy ezáltal maga is tevékenyen hozzájáruljon a környezet állapotának megóvásához és fenntartható fejlődéséhez.
- 10.9 Közzolgáltató köteles a tevékenységéből eredő, harmadik személyeknek okozott károkat megtéríteni, amennyiben felelősségét jogerős kötelező bírósági vagy hatósági határozat megállapítja. Harmadik személyek felé kártérítési felelősséggel tartozik a jelen szerződésben meghatározott feladatok elmulasztásával, illetve nem megfelelő elvégzésével, vagy elvégeztetésével okozott károkért.
- 10.10 Közzolgáltató minden, a közzolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó iratot, pénzügyi, számviteli bizonylatot a kompenzáció odaítélését követő 10 évig köteles megőrizni és az Önkormányzat ilyen irányú felhívása esetén azokat köteles bemutatni.

11. A szerződés időbeli hatálya

- 11.1 A szerződés 2020. április 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit ettől az időponttól kezdve alkalmazni kell. A Szerződés hatályba lépésével a Felek között korábban létrejött valamennyi jelen szerződés által érintett közszolgáltatási szerződés hatályát veszti.
- 11.2 A Szerződést a Felek 2020. április 1. napjától 2025. március 31. napjáig tartó, 5 éves határozott időtartamra kötik.
- 11.3 A lejárat napját legalább 6 hónappal megelőzően bármely Fél jogosult- amennyiben a hatályos jogszabályok lehetőséget adnak- a Szerződés meghosszabbítását kezdeményezni, s ezzel egyidejűleg – szükség szerint – módosító javaslatokat előterjeszteni. Ilyen kezdeményezés esetén a Felek kötelesek a Szerződés meghosszabbításáról jóhiszemű tárgyalásokat folytatni.
- 11.4 A Szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható.
Ha jogszabályváltozás miatt a Szerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni. Ha a Szerződés futamideje alatt olyan, a Szerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Szerződés módosítása végett a Szerződés érintett részét újratárgyalni. Nem hivatkozhat a Szerződés e rendelkezésére azon Fél, amely az adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan – közvetlen vagy közvetett módon – maga idézte elő.

12. A szerződés megszüntetése

- 12.1 A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni annak figyelembe vételével, hogy az ne veszélyeztesse az Önkormányzat kötelező közszolgáltatási feladatainak ellátását.

Tekintettel a Szerződés határozott időtartamára, az bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a Szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.

- 12.2 Önkormányzat a Szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Közszolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni:

- a) Közszolgáltató a kompenzációt nem a szerződésben meghatározott célra használja fel;
- b) Közszolgáltató a szerződésben vállalt bármely kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 30 napon belül nem orvosolja;
- c) Közszolgáltató a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette;
- d) Közszolgáltató kérelmet nyújt be csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen;
- e) harmadik személy kérelme alapján a Közszolgáltató ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indul, kivéve, ha a Közszolgáltató az Önkormányzat számára kielégítő módon 30 napon belül igazolja, hogy az eljárást, alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését;

f) olyan jogszabályi változás következik be, amely kizárja a jelen Szerződésben foglaltak Önkormányzat részéről történő teljesítését.

12.3 A Közzolgáltató a szerződést kizárólag abban az esetben jogosult az Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni, ha az Önkormányzat a Szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét annak esedékességekor nem teljesíti oly módon, hogy az a közzolgáltatási kötelezettség teljesítését ellehetetleníti, és a mulasztását az Önkormányzat a Közzolgáltató felszólítását követő 30 napon belül nem orvosolja.

12.4 Tekintettel a Közzolgáltatások folyamatos fenntartásához fűződő társadalmi érdekekre, a Közzolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy rendkívüli felmondási joga gyakorlását követően jóhiszemű tárgyalásokat folytat az Önkormányzattal arra vonatkozóan, hogy mely minimális elégséges Közzolgáltatások nyújtását vállalja és milyen feltételekkel azon időszakban, amely ésszerűen elegendő időt biztosít az Önkormányzat számára a megszünt Szerződés helyettesítésére.

12.5 A Szerződéssel összefüggő bármely értesítés vagy más közlés az alábbi időpontban válik hatályossá:

a/ személyes kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában (amely a kézbesítést elismerő átvételi elismervényen szerepel)

b/ tértivevényes levél útján történő továbbítás esetén a megérkezés időpontjában (amikor a címzett a tértivevényt aláírta);

Ha valamely Fél kapcsolattartás céljából valamely szervezeti egységet vagy tisztségviselőt jelöl meg, az e Fél számára küldött közlés csak a szervezeti egység vagy tisztségviselő pontos megjelölése esetén hatályos.

Az olyan értesítést vagy más közlést, amely a címzethez a munkaidő elteltével vagy nem munkanapon érkezik, úgy kell tekinteni, mintha a következő munkanapon érkezett volna.

13. Vis Maior

13.1 Vis maior eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely bármely félen kívül álló okból merül fel és az érintett féltől elvárható gondossággal sem kerülhető el, illetve hárítható el, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a következőket:

a. háború, háborús események, invázió, polgárháború;

b. felkelés, forradalom, lázadás, zavargás, terrorcselekmény;

c. államosítás, kisajátítás;

d. természeti katasztrófa;

e. radioaktív szennyezés vagy sugárzás;

f. országos vagy ágazati munkabeszüntetés, szabotázs, embargó, importkorlátozás;

g. energiahány vagy korlátozás;

h. járvány vagy karantén;

i. olyan munkaerő- vagy anyaghány, amelyet vis maior eseménynek minősülő körülmények idéznek elő.

- 13.2 Ha vis maior esemény bekövetkezése akadályozza vagy késlelteti valamely felet a szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett fél köteles az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik felet az ilyen esemény beálltáról, annak jellegéről és az adott fél szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.
- 13.3 A szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségét teljesítő, vis maior esemény által érintett fél
- mentesül a szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése, illetve határidőben történő teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott vis maior esemény akadályozza, vagy késlelteti mindaddig, amíg az adott vis maior esemény fennáll;
 - köteles minden tőle telhető ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a vis maior eseménynek a szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére gyakorolt hatását enyhítse, és a szerződésben vállalt egyéb a vis maior esemény által nem érintett kötelezettségeit teljesítse;
 - köteles a másik felet a vis maior esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni és a szerződésben vállalt kötelezettségeit újra folyamatosan teljesíteni.
- 13.4 Amennyiben a vis maior esemény 90 napon keresztül folyamatosan fennáll és a felek a szerződésben vállalt kötelezettségeik teljesítésére annak ellenére sem képesek, hogy minden tőlük telhető tetteket a vis maior esemény következményeinek elhárítására, a felek jogosultak közösen megállapítani a szerződés lehetetlenülését.
- 13.5 Közzolgáltató köteles minden biztonsági intézkedést megtenni a katasztrófahelyzetek elkerülése, illetve hatásainak enyhítése érdekében, így különösen köteles általános katasztrófa elhárítási tervet illetve katasztrófahelyzet bekövetkezését követően az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül specifikus, az adott helyzetben adekvát katasztrófa elhárítási tervet készíteni.

14. Értelmező rendelkezések

A Szerződésben az alábbi fogalmak és kifejezések a következő jelentéssel bírnak:

- Egyéb Tevékenység** a Közzolgáltató által annak alapító okiratával, összhangban, a Közzolgáltatási Kötelezettség körén, azaz a Közzolgáltatási Tevékenységen kívül végzett egyéb tevékenységek;
- Egyéb Tevékenység Nyerése** az éves beszámolóban bemutatott a közzolgáltatási tevékenységen kívül végzett tevékenységek eredménye ;
- Előírányzott Kompenzációigény** a Szerződésben foglalt eljárás alapján megállapított, a tárgyévben a Közzolgáltatónál felmerült kompenzációigény összege;
- Előírányzott Kompenzáció** az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében megállapított, a tárgyévben a Közzolgáltatónak előírányzott Kompenzáció összege;
- Ésszerű Nyerés**, ahogyan azt a Szerződés 2. számú melléklete meghatározza;
- Éves Közzolgáltatási Szerződés** a Felek által a Szerződés alapján, a Szerződés 5. pontjában meghatározottaknak megfelelően évente megkötött szerződés;
- Jogos Kompenzációigény** azon összeg, amelyre a Közzolgáltató az általa a Szerződés alapján egy adott naptári évben ténylegesen teljesített Közzolgáltatási Kötelezettség biztosításához kompenzációként jogosult, és amely évente utólag a Szerződés 6.2 pontjában foglaltak szerint kerül meghatározásra;

- h) **Kifizetett Kompenzáció** a tárgyévben az Előirányzott Kompenzáció alapján a Közzolgáltatónak az Önkormányzat tárgyévi költségvetéséből a Közzolgáltatási feladatok elvégzésre, végrehajtására fordított pénzeszköz, amely tartalmazza a közfeladat ellátásának közvetlenül az Önkormányzatnál jelentkező teljes költségét valamint a Közzolgáltató részére megfizetett ellentételezést;
- i) **Kizárólagos Jog** az Önkormányzat által Közzolgáltató részére a Közzolgáltatási Kötelezettség ellátásához a 48/2012.(XII.14.) önkormányzati rendeletben biztosított kizárólagosság;
- j) **Közreműködő Közzolgáltató** által a Közzolgáltatási Kötelezettsége teljesítése érdekében a Szerződés 8. pontjának rendelkezéseivel összhangban megkötött szerződéssel bevont közreműködő;
- k) **Közzolgáltatási Kötelezettség** a Közzolgáltatónak a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott közzolgáltatások nyújtására vonatkozó kötelezettsége;
- l) **Közzolgáltatási Tevékenység bevétele**, ahogyan azt a szerződés 2. számú melléklete meghatározza;
- m) **Közzolgáltatási Tevékenység költsége**, ahogyan azt a Szerződés 2. számú melléklete meghatározza;
- n) **Közzolgáltatási Tevékenység saját bevétele**, ahogyan azt a szerződés 2. számú melléklete meghatározza;
- o) **Közzolgáltatási Tevékenység** a Közzolgáltatónak a szerződés 2. pontjában meghatározott Közzolgáltatási Kötelezettsége körében folytatott tevékenysége
- p) **Lejárati napja** a Szerződés lejáratának a napja, azaz 2025. március 31. napja;
- q) **Működési Jelentés** a Közzolgáltató által a Szerződés 9.1 pontjában foglaltak szerint a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről az Önkormányzat részére készített féléves, I.-III. negyedéves, illetve éves beszámoló;
- r) **Tevékenységcsoportok** a Közzolgáltatási Tevékenységen belül jól elkülöníthető résztevékenységek;
- s) **Vis Maior Esemény**, bármely olyan esemény, amelyet a Szerződés 13. pontja ekként határoz meg.

15. Vegyes rendelkezések

- 15.1 Felek a polgári jog szabályai szerint teljes kártérítési felelősséggel tartoznak a Szerződés időtartama alatt szerződésszegéssel okozott károkért.
- 15.2 Egyik Fél sem jogosult a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Szerződésből eredő jogait engedményezni vagy a szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni.
- 15.3 Felek tudomásul veszik, és magukra kötelezőnek ismerik el a nyilvánosság biztosítására vonatkozó jogszabályokat és lehetővé teszik azok érvényesülését.
- 15.4 A Felek a fentiek figyelembevételével megállapodnak abban, hogy jogszabály kifejezetten eltérő rendelkezése hiányában a Szerződés megkötése és teljesítése során a tudomásukra jutott minden olyan információt bizalmasan fognak kezelni és kizárólag a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával fognak harmadik személy tudomására hozni, amely a nyilvánosság számára nem hozzáférhető. Amennyiben valamely Fél jogszabály erejénél fogva valamely hatóság vagy más személy számára bizalmas információkat köteles átadni, úgy köteles erről a másik Felet haladéktalanul értesíteni. Jelen rendelkezés a Szerződés bármely okból történő megszűnését követően is alkalmazandó.

- 15.5 A Szerződés teljes körűen tartalmazza a Felek között a Szerződés tárgya tekintetében létrejött megállapodást és hatálytalanít minden a Szerződés tárgyával kapcsolatos előzetes szóbeli vagy írásbeli megállapodást, illetve egyoldalú nyilatkozatot.
- 15.6 A Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetetlenné válása nem érinti a Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.
- 15.7 A Szerződés vagy jogszabály alapján fennálló bármely jog vagy jogorvoslati lehetőség gyakorlásának elmulasztása vagy késedelme nem minősül az ilyen jogról történő lemondásnak, továbbá bármely jog vagy jogorvoslat egyszeri vagy részleges gyakorlása nem akadályozza ugyanazon vagy bármely más jog vagy jogorvoslat jövőbeni vagy más módon történő gyakorlását.
- 15.8 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. (2013. évi V. törvény) rendelkezései az irányadóak.
- 15.9 A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát megkísérelnek tárgyalásos úton rendezni.
Amennyiben Felek a Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely vitát, nézeteltérést nem tudják tárgyalásos úton rendezni, úgy bírósághoz fordulnak, kikötve – a pertárgy értékének függvényében – a Nyíregyházi Törvényszék és a Nyíregyházi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
- 15.10 A Szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar jog az irányadó. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Európai Unió szervei által elfogadott – közvetlenül hatályos és/vagy közvetlenül alkalmazandó – közösségi jogszabályok, a Ptk., a Kbt. valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.


A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékleteit képezik az alábbiak:

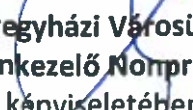
- 1.számú melléklet: NYÍRVV Nonprofit Kft. által végzendő közszolgáltatási feladatok
- 2.számú melléklet: Kompenzáció számítási módszere
- 3.számú melléklet: Jelentések mintája

A jelen szerződés hatályba lépéséhez Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének jóváhagyása szükséges.

Nyíregyháza, 2020. március 26.


Nyíregyháza Megyei Jogú Város
Önkormányzata
képviselésében
Dr. Kovács Ferenc
polgármester




NYÍRVV Nyíregyházi Városüzemeltető és
Vagyonkezelő Nonprofit Kft.
képviselésében
Pétró Árpád
ügyvezető

NYÍRVV Nonprofit Kft.
4400 Nyíregyháza, Tűzér u. 2-4,
-5-

Jogilag ellenjegyezte :

dátum: **2020 MARCH 26**

aláírás: 

Pénzügyileg ellenjegyezte:

dátum:

aláírás: 

NYÍRVV NYÍREGYHÁZI VÁROSÜZEMELTETŐ ÉS VAGYONKEZELŐ NONPROFIT KFT. ÁLTAL VÉGGZENDŐ KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK

1. Helyi energiaszolgáltatási feladatok:

- a.) a kijelölt közintézmények villamos energia ellátása,
- b.) a városi közvilágítás ellátása
- c.) villámvédelmi, érintésvédelmi, szabványossági felülvizsgálatok ellátása az a,b pont vonatkozásában

2. A munkaerő piacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások:

- a. közfoglalkoztatás,
- b. egyéb támogatott foglalkoztatás.

3. Csapadék és belvízhálózat üzemeltetése:

- a. belvíz és csapadékvíz hálózat üzemeltetése, helyi vízrendezés és vízkárelhárítás, az árvíz és belvízelvezetés;
- b. beruházási, felújítási feladatok az a.) pont vonatkozásában az Önkormányzat döntésének megfelelően és finanszírozásában

Az üzemeltetési feladat magában foglalja az érintett létesítmények és vagyontárgyak fenntartását és állagvédelmét szolgáló karbantartását, valamint belvízvédelmi készültség elrendelése esetén a védekezési és helyreállítási munkálatokat.

4. Állategészségügyi és járvány-megelőzési feladatok:

állategészségügyi és járvány-megelőzési feladatok és kötelezettségek Nyíregyháza Város közigazgatási területén

- a. gyepmesteri tevékenység,
- b. rovar-, rágcsálóirtás,
- c. szúnyogirtás,
- d. atkairtás.

5. Települési vízellátás:

ejektoros kutak, ivókutak, mélyfúrású kutak műtárgyai és tartozékai üzemeltetési feladatai

Az üzemeltetési feladatok magában foglalják az érintett létesítmények és vagyontárgyak fenntartását és állagvédelmét szolgáló karbantartását.

6. Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás:

- a. mezőőri szolgálat,
- b. termőföldek őrzése, termények, termékek, felszerelések, eszközök, haszonállatok, mezőgazdasági építmények, földmérési jelek vagyónvédelme

7. Egyéb városüzemeltetési feladatok:

- a. nemzeti ünnepek, rendezvények alkalmával közterületek zászlóval történő díszítése illetve ezek pótlása,
- b. városi utcanév táblák kihelyezése,
- c. közterületen elhagyott hulladék elszállítása, ártalmatlanítása,
- d. az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületi illemhelyek üzemeltetése,
- e. városszépítő akció (növényanyag, föld, fűmag biztosítása lakóépületek előtt húzódó közterületre), lehetőség szerint együttműködve az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel,
- f. toronyóra és köztéri órák, városi térfigyelő rendszer üzemeltetése, karbantartása,
- g. köztéri szobrok és emléktáblák talpázatának fenntartása, felújítása,
- h. közterületi berendezések telepítése, pótlása, javítása (kerékpártárolók, ülőpadok, kihelyezése parkokba, buszmegállóba, illetve a városi szemétszelencék kihelyezése, pótlása, javítása),
- i. illegális személerakatok felszámolása, lehetőség szerint együttműködve az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel,

8. Zöldfelület fenntartási feladatok:

- a. közterületnek minősülő közpark, liget, zöldsáv, virágágyás károsítók elleni védekezése és ellenőrzése (parlagfű, amerikai fehér szövőlepké,...stb.).
- b. közterületnek minősülő közpark, fasor, utcai fák, liget, zöldsáv karbantartása, gondozása, virágágyás létesítése, gondozása,
- c. pihenésre, szórakozásra, testedzésre is szolgáló, korlátozás nélkül látogatható park- és véderdő, valamint vízfelületet összefüggően övező zöldfelület fenntartása, karbantartása,
- d. lakó- és üdülőépületek elhelyezésére szolgáló tömbtelkek közkert céljára kialakított részének gondozása, ha az épület tulajdonosa (kezelője) nem azonos a közkert tulajdonosával (kezelőjével) és annak fenntartásáról az Önkormányzat gondoskodik,
- e. közutat, járdát szegélyező, illetve a közút forgalmát terelő, vagy elválasztó, részben vagy egészben növényzettel borított közterület gondozása, fenntartása,
- f. közterületi játszóterek, kondiparkok, szökőkutak, csobogók és egyéb művi elemek, locsolóhálózat üzemeltetése,
- g. pormentesített sétány, kerti- vagy díszkő burkolattal fedett közterület takarítása,
- h. helyi jelentőségű védett természeti érték gondozása, üzemeltetése, amennyiben az ide vonatkozó jogszabályok szigorúbb rendelkezést nem tartalmaznak (Bujtosi tó üzemeltetése).

Az üzemeltetési feladatok magában foglalják az érintett létesítmények és vagyontárgyak fenntartását és állagvédelmét szolgáló karbantartását.

9. Helyi közutak, hidak fenntartása:

helyi közutak, műtárgyai és tartozékai, hidak és egyéb műtárgyak, járdák, kerékpárutak, parkolók, egyéb közterületek kezelői feladatai

10. Parkolók üzemeltetési feladatai:

- a. fizetőparkolók üzemeltetése,
- b. útkezelői tevékenységre visszavezethető fejlesztési, korszerűsítési feladatok az Önkormányzat döntésének megfelelően és finanszírozásában.

A közterületek használatának, valamint a közutak nem közlekedési célú igénybevétele engedélyezésével kapcsolatos eljárások tekintetében a Közszolgáltató jár el, s ennek során jogosult az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű bevételek beszedésére, mely díjak a feladatellátás költségei fedezetére szolgálnak.

Szerződő felek rögzítik, hogy a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének a parkolóhelyek létesítéséről, valamint fizető parkolók üzemeltetésének szabályozásáról szóló 44/2006. (XI. 28.) önkormányzati rendelete parkolóhelyek létesítéséről valamint fizető parkolók üzemeltetésének szabályozása alapján a Közszolgáltató jár el, melynek során jogosult az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díj beszedésére.

A KOMPENZÁCIÓ SZÁMÍTÁSI MÓDSZERE

1. Fogalmak

Ésszerű Nyereség

Az EUMSZ 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások működtetésével megbízott vállalkozásoknak közszolgáltatással járó ellentételezés formájában megítélt állami támogatásokra történő alkalmazásáról szóló bizottsági határozat (2012/21/EU) alapján az ésszerű nyereség a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséből származó nyereséget jelenti. Ésszerű nyereség a Közszolgáltatási Tevékenység fenntarthatóságát szolgáló, az amortizációt meghaladó összegű, a polgármester által jóváhagyott üzleti tervben szereplő beruházások forrását hivatott biztosítani.

Az Ésszerű Nyereség a Közszolgáltató tárgyévi jegyzett tőkéje 5 %-ának megfelelő összeg.

A képződött fejlesztési források mértékét, illetve felhasználásának módját a Közszolgáltató által készített éves elszámolásban tételesen be kell mutatni.

Közszolgáltatási Tevékenység Bevétele = Közszolgáltatási Tevékenység Saját bevétele + Önkormányzat által biztosított Előirányzott Kompenzáció

Közszolgáltatási Tevékenység Saját Bevétele = a Közszolgáltatási Szerződés 1. sz. mellékletében felsorolt feladatokhoz kapcsolódó, nem az Önkormányzat által nyújtott kompenzációból származó bevétele (értékesítés saját árbevétele + egyéb bevételek+pénzügyi műveletek bevétele)

Közszolgáltatási Tevékenység Költsége = a Közszolgáltatási Tevékenységhez kapcsolódó közvetlen költségek + a Közszolgáltatási Tevékenységekre felosztott közvetett költségek (vetítési alap: a tevékenységek árbevétele kompenzáció nélkül)

2. Előirányzott Kompenzációigény számítási módszere

Az Előirányzott Kompenzációigény mértékét az alábbi fő összefüggés szerint kell kiszámítani:

Előirányzott Kompenzációigény mértéke = Közszolgáltatási Tevékenység költsége
 - Közszolgáltatási Tevékenység saját bevétele
 + Ésszerű Nyereség

Az Előirányzott Kompenzáció igény meghatározása során Közszolgáltató a vonatkozó előzetes üzleti tervében foglalt szakmai programja alapján, míg a Jogos Kompenzációigény meghatározásakor a Közszolgáltató vonatkozó éves számveteli kimutatása, illetve auditált éves beszámolója alapján kell a számításokat elvégezni.

3. A Kompenzáció számítás folyamata

Az 1. számú mellékletben részletezett Tevékenységcsoportok szerinti bontásban, a mennyiségi paraméterekre alapozva a Közszolgáltató a szerződés 5.1 pontjában foglalt határidőig elkészíti a következő évre vonatkozó előirányzott kompenzációigényét, illetve bemutatja a bázis év várható teljesülését.

Közszolgáltató bemutatja, hogy meglévő kapacitásai, (munkaerő, tárgyi eszközök) elégségesek-e a közszolgáltatási feladatok megvalósításához, illetve, hogy hol vannak kihasználatlan kapacitások. Elégtelen kapacitások esetén javaslatot tesz, hogy milyen kapacitásnövelő lépések szükségesek (a későbbi évek hatékony erőforrás-gazdálkodását is figyelembe véve), illetve milyen Közreműködőkre kíván támaszkodni.

A naturáliák alapján Közszolgáltató elkészíti a költségtervét Tevékenységcsoportonként költségnemenkénti bontásban, kiemelve a Közreműködőkre (alvállalkozói teljesítések, közvetített szolgáltatások) eső költségeket. A következő évre vonatkozó, Tevékenységcsoportonkénti költségadatokat kiszámítása a bázisév várható (legfrissebb rendelkezésre álló tény és az az alapján korrigált terv) költségeiből és ráfordításaiból kiindulva, az adott költségnemre jellemző módon.

A Közszolgáltatási Tevékenység Költsége a Tevékenységcsoportonként meghatározott költségekből származik. A Közszolgáltatási Tevékenység Költségei ellentételezésének kiszámításakor a Közszolgáltatási Tevékenység Saját Bevétele csökkentő tényezőként kerül figyelembe vételre.

A számított Előirányzott Kompenzációigény alapján Közszolgáltató és az Önkormányzat egyeztetéseket folytatnak és meghatározzák az Előirányzott Kompenzáció mértékét.

4. A költségelszámolás módszere és elvei

4.1 A költségelszámolás választott módszere

A költségek elsődlegesen a 6. Költséghelyek, általános költségek, és a 7. Tevékenységek költségei számlaosztály, másodlagosan pedig az 5. Költségnek számlaosztály számláin kerülnek kimutatásra.

4.2 Teljesség és költségalapúság

Az Előirányzott Kompenzációigény megállapítása során a teljesség és a költségalapúság elve a következő alaptételeken keresztül valósul meg:

- az Előirányzott Kompenzációigény számításának alapját a költségviselők szintjén megjelenő, a Közszolgáltatási Kötelezettség ellátásából származó információk képezik, melyek zárt rendszer alkotnak a számviteli nyilvántartáson belül. Elkülönített nyilvántartásban jelennek meg a Közszolgáltatási Tevékenységgel kapcsolatban felmerült közvetlen és közvetett költségek.
- A költséggyűjtési modell biztosítja, hogy az Előirányzott Kompenzációigény számításának alapjául szolgáló Tevékenységcsoportonkénti költségviselők teljes körűen tartalmazzák a Közszolgáltatási Tevékenység költségeit.

- A Tevékenységcsoportokon a közvetlen költségek költségnemenkénti bontásban kerülnek kimutatásra.
- A Közzolgáltatási tevékenységhez rendelt, a Számviteli Politikában meghatározottak szerint felosztott közvetett költségeket is tartalmazó Tevékenységcsoportokon kimutatott költségek összessége adja meg a Közzolgáltatási Tevékenység teljes éves költségét költségnemenkénti bontásban.

4.3 A Közzolgáltatási és az Egyéb Tevékenységek költségeinek szétválasztása

A Közzolgáltató jogosult a Közzolgáltatási Szerződésben meghatározottakon kívüli Egyéb Tevékenységek végzésére, amennyiben az Egyéb Tevékenységekből származó összbevételek meghaladják azok összköltségeit, azaz az Egyéb Tevékenységek összességében nem lehetnek veszteségesek.

A Közzolgáltatási Tevékenység Költségeinek megállapításhoz szükséges az egyéb, nem a közzolgáltatás körébe tartozó tevékenységek költségeinek leválasztása a Közzolgáltatási Tevékenységek költségeiről.

Az Egyéb Tevékenységekhez tartozó közvetlen és közvetett költségeket, illetve bevételeket a Közzolgáltató számviteli rendszerében, összhangban a Közzolgáltató Számviteli Politikájában meghatározottakkal, jól elkülöníthetően (külön költségviselőkön) kell kimutatni, és nem vehetők figyelembe az Előírányzott Kompenzációigény számításakor.

Összhangban a Közzolgáltató Számviteli Politikájával, az Egyéb Tevékenységekre is meg kell határozni a rájuk osztható közvetett költségeket. Ezeket a felosztott közvetett költségeket az Előírányzott Kompenzációigény számításakor nem lehet figyelembe venni. A közvetett költségek felosztása az Egyéb Tevékenységekre árbevétel arányosan történik. Az éves Működési Jelentésben a közzolgáltató bemutatja az éves alul/túl kompenzáció összegét.

4.4 A Közzolgáltatási Tevékenység Költségeinek számítása, az Előírányzott Kompenzációigény/Jogos Kompenzációigény megállapítása

Az 1. számú táblázat alapján a Közzolgáltató az Éves Közzolgáltatási Szerződés 3. számú mellékletének függelékében tevékenységcsoportok szerinti bontásban elkészíti a tárgyévi előírányzott kompenzációigényét, illetve feltünteti az Önkormányzat költségvetési rendelete szerinti előírányzott kompenzáció összegét.

A tevékenységcsoportok szerinti bontásban elkészített táblázatok alapján a Közzolgáltató köteles a 2. számú táblázat szerinti összesítő tábla elkészítésére is, melynek összesen sora tartalmazza a Közzolgáltató közzolgáltatási tevékenységéhez kapcsolódó összes előírányzott kompenzáció igényét, illetve az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében a Közzolgáltató részére összesen előírányzott kompenzáció összegét.

A fentiekben hivatkozott 1. és 2. számú táblázatok szolgálnak a féléves, az I.-III. negyedéves, illetve az éves működési jelentések jogos kompenzációigényének meghatározására is.

1. számú táblázat

	Megnevezés	Közzolgáltatási tevékenység megnevezése
		tervadatok (eFt)
1.	Anyagjellegű ráfordítások	
	Anyagköltség	
	Igénybevett szolgáltatások	
	Egyéb szolgáltatás	
2.	Személyi jellegű ráfordítások	
	Béreköltség	
	Személyi jellegű egyéb kifizetés	
	Munkabért terhelő adó	
3.	Értékcsökkenési leírás	
4.	Társüzemi szolgáltatás átvett-átadott	
5.	Alvállalkozói teljesítések	
6.	Közvetített szolgáltatások	
7.	ELÁBÉ	
8.	Egyéb ráfordítások	
9.	Pénzügyi ráfordítások	
10.	Közzolgáltatási tevékenység közvetlen költsége összesen(1+2+3+4+5+6+7+8+9)	
11.	Közvetett költségek tevékenységre osztott része (ágazati+központi ktg.)	
12.	Közzolgáltatási tevékenység költségei összesen (10+11)	
13.	- Közzolgáltatási tevékenység saját bevétele	
14.	+ Ésszerű nyereség	
15.	Előirányzott kompenzációigény (12-13+14)	
16.	Előirányzott kompenzáció költségvetési rendelet szerint	

Előirányzott Kompenzációigény/Jogos Kompenzációigény

	Megnevezés	Intézményi világítás, tűzvédelmi feladatok	Közvilágítás	Közlekedéskoztatás	Csepadék- és behívó elvezetés	Állat- egészségügyi feladatok	Települési vízellátás	Kisegítő mezőgazdasági szolgáltatás	Egyéb vérosüzemeltetési feladatok	Zöldfelület fenntartás	Közutak, hidak fenntartása	Parkolási tevékenység	Közszolgáltatási tevékenységek összesen
1.	Anyagjellegű ráfordítások												
	Anyagköltség												
	Igénybevett szolgáltatások												
	Egyéb szolgáltatás												
2.	Személyi jellegű ráfordítások												
	Béreköltség												
	Személyi jellegű egyéb kifizetés												
	Munkabért temető adó												
3.	Értékszámkénesi leírás												
4.	Társüzemi szolgáltatás átvett-átadott												
5.	Alvállalkozói teljesítések												
6.	Közvetített szolgáltatások												
7.	ELÁBÉ												
8.	Egyéb ráfordítások												
9.	Pénzügyi ráfordítások												
10.	Közszolgáltatási tevékenység közvetlen költsége összesen(1+2+3+4+5+6+7+8+9)												
11.	Közvetett költségek tevékenységre osztott része (égszati+központi ktg.)												
12.	Közszolgáltatási tevékenység költségei összesen(10+11)												
13.	- Közszolgáltatási tevékenység saját bevétele												
14.	+ Ésszerű nyereség												
15.	Előirányzott kompenzációigény (12-13+14)												
16.	Előirányzott kompenzáció költségvetési rendelet szerint												

JELENTÉSEK MINTÁJA

FÉLÉVES, I.-III. NEGYEDÉVES ÉS ÉVES MŰKÖDÉSI JELENTÉSEK

- I. Bevételek és költségek alakulása Közzolgáltatási tevékenységek szerinti bontásban, bázis – tény összehasonlítással
- II. Közzolgáltató gazdálkodása
 1. Az előirányzott kompenzációigény alakulása bázis-tény összehasonlítással közzolgáltatási tevékenységek bontásban
 2. A társaság erőforrásainak alakulása közzolgáltatási tevékenységekhez kapcsolódóan
 - a. Beruházások
 - b. Humánerőforrások, ezen belül humánpolitika
- III. Tulajdonosi intézkedést igénylő feladatok
 1. Stratégiai intézkedést igénylő feladatok
 2. Tulajdonosi intézkedések az együttműködés érdekében és a közzolgáltatások biztonságos folytatásához
- IV. Az Szerződésben szereplő közzolgáltatói tevékenységek szakmai beszámolója
- V. A 2. számú melléklet 4.4. pontjában szereplő táblázat szerinti bontásban a Tevékenységcsoportok költségeinek és az Előirányzott Kompenzációigény felhasználásának bemutatása
- VI. Az Ésszerű Nyereségben képződött fejlesztési forrás felhasználásának bemutatása
- VII. Tapasztalatok, észrevételek, következtetések

ÉVES BESZÁMOLÓ

- a. Éves beszámoló mérlege
- b. Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)
- c. Éves beszámoló kiegészítő melléklete
- d. Cash flow kimutatás
- e. Független Könyvvizsgálói Jelentés
- f. Üzleti jelentés